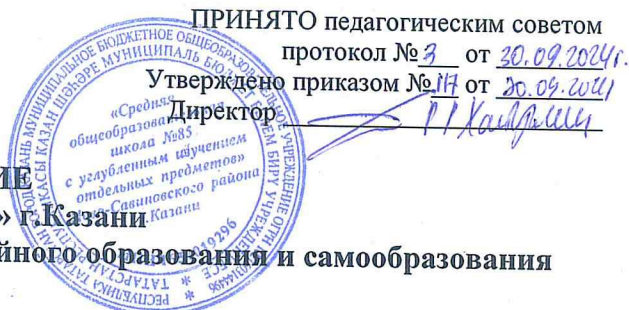




ПОЛОЖЕНИЕ МБОУ «Школа №85» г.Казани

О получении общего образования в формах семейного образования и самообразования

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основе «Положения о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования на территории города Казани» (Постановление ИК МО г.Казани от 30.03.2018 №1158), Постановления ИК МО г.Казани от 22.06.2018 г. №3659 «О внесении изменения в постановление Исполнительного комитета г. Казани от 30.03.2018 г. №1158».

1.1. Настоящее Положение уточняет вопросы организации получения образования в формах семейного образования и самообразования в МБОУ «Школа №85» в вопросах, не оговоренных в вышеуказанных Постановлениях Исполнительного комитета МО г. Казани.

1.2. Семейное образование – форма получения начального общего образования и основного общего образования. Самообразование – форма получения среднего общего образования. Для семейного образования и самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего образования, действует единый государственный стандарт.

II. Порядок предоставления общего образования в форме семейного образования и самообразования.

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, учащийся после получения им основного общего образования или по достижении 18 лет, вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения выбрать семейное образование, самообразование.

2.2. Отчисление учащегося в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, самого учащегося после получения им основного общего образования или по достижении им 18 лет.

2.3. На основании указанного заявления Школа в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося. Школа выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося.

2.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Школы о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающимся в качестве экстерна.

2.5. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, самого учащегося после получения им основного общего образования или по достижении им 18 лет (приложение 1). Зачисление в Школу экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом Школы (приложение 2) в течение 7 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и распорядительном акте Школа отчисляет данных обучающихся из образовательной организации.

2.6. Сроки подачи заявлений для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования – не позднее 20 апреля; для прохождения государственной итоговой аттестации – не позднее 1 апреля.

2.7. При подаче заявлений для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, родители (законные представители) обучающегося должны предъявить следующие документы:

- документ, подтверждающий личность обучающегося;
- документ, подтверждающий личность родителя (законного представителя).

При подаче заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации в качестве экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, родители (законные представители) обучающегося или сам обучающийся дополнительно должны предъявить:

- копию личного дела из образовательной организации или справки о прохождении промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана Школы;

2.7. Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования, вправе по решению его родителей (законных представителей), с учетом его мнения, на любом этапе обучения продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования.

III. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов.

3.1. Прикрепление к МБОУ «Школа №85» возможно для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. В соответствии с требованиями приказа Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»: выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей соответствующий аттестат.

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ «Школа №85» для экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, может проводиться в следующих формах:

- Тестовая работа в формате, приближенном к формату ГИА;
- Проект – защита проектной работы;
- Зачет – устная аттестация по билетам в форме дифференцированного зачёта;
- Контрольная работа;
- Практическая работа – выполнение нормативов, базовых изделий, рисунков по требованиям КИМ);
- Сочинение.

3.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации для экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования – 1 раз в год (февраль-май). Расписание проведения промежуточной аттестации формируется исходя из возможностей Школы и публикуется на сайте и стенде в здании Школы не позднее, чем за 30 дней до начала периода прохождения промежуточной аттестации.

3.3.1. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы. График проведения промежуточной аттестации, указанный в приказе о зачислении на период прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна, может отличаться от итогового графика проведения промежуточной аттестации по школе (отличие обусловлено кадровыми, материально-техническими и иными изменениями, которые могут объективно произойти за время издания приказа о зачислении и сроками проведения самой

промежуточной аттестации). В случае наличия изменений графика проведения промежуточной аттестации, о них всех прикрепленных обучающихся извещает ответственный за организацию работы с семейным образованием (самообразованием). В остальных случаях прикрепленные обучающиеся (их родители (законные представители) руководствуются полученным приказом о зачислении на период прохождения промежуточной аттестации и указанными в нем датами.

3.4. Предварительные консультации по каждому предмету проводятся перед началом основного периода промежуточной аттестации по графику. Допускается проведение нескольких консультаций в один день. Помещение консультаций обучающимися является добровольным.

3.4.1. Консультации по предметам, все мероприятия промежуточной аттестации экстернов, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, проводится только в очной форме.

3.5. При получении общего образования в форме семейного образования Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования (самообразования) по каждому предмету формируется комиссия, состоящая из заместителя директора (директора), учителя-предметника и ассистента. Каждый педагогический работник школы может входить в состав разных комиссий. Непосредственный состав комиссии формируется заместителем директора, отвечающим за работу по организации получения семейного образования и самообразования перед началом каждой аттестации (исходя из объективной кадровой ситуации в данный день). В качестве ассистента могут привлекаться любые сотрудники школы. Данная комиссия проводит аттестационные испытания, осуществляет проверку знаний и выставляет аттестационные отметки (оценки). Все работы промежуточной аттестации оцениваются по стандартной 5-ти балльной шкале (за исключением обучающихся 1-го класса, где предусмотрена отметка «освоена/не освоена»).

3.6. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации разрабатываются педагогическим коллективом Школы (учителями-предметниками) и включают в себя задания и критерии оценивания в зависимости от формы проведения промежуточной аттестации. Формы проведения промежуточной аттестации каждого учебного года определяются учебным планом Школы по всем уровням образования.

3.7. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами проводившей аттестацию комиссии. В протоколах прописывается название предмета, класс, полные Ф.И.О. обучающегося и итоговая отметка по 5-ти балльной шкале (или «освоена/не освоена»).

3.8. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию в полном объеме, выдается справка установленного образца (приложение 2).

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в Школе.

3.10. Для материалов промежуточной аттестации установлены следующие сроки хранения:

- работы учащихся (для форм промежуточной аттестации, при которых возможно хранение) хранятся до начала нового учебного года (2 сентября). В течение этого периода родители (законные представители) обучающихся вправе затребовать работу для уточнения выставленной оценки и её возможного оспаривания (апелляции). Кроме того, по требованию родителей (законных представителей) обучающихся им предоставляется заверенная копия работы (если требование было получено Школой в течение периода хранения работ).

- контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации хранятся до начала промежуточной аттестации следующего учебного года.

- протоколы промежуточной аттестации семейного образования (самообразования) хранятся в течение 15 лет.

3.10.1. Уничтожение материалов промежуточной аттестации с истекшим сроком хранения осуществляется комиссией в составе: заместитель директора, отвечающий за работу по организации получения семейного образования и самообразования; заместитель директора, отвечающий за организацию работы в начальных классах; директор школы. По итогам уничтожения материалов составляется соответствующий акт, который подписывают все члены комиссии.

3.11. Вся основная информация по организации получения образования в форме семейного образования (самообразования) в МБОУ «Школа №85» размещается на сайте школы и на стенде в здании Школы.

IV. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

4.1. Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования осуществляется для обучающихся и их родителей (законных представителей) бесплатно.

4.2. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся (включая предоставление учебников и иной вспомогательной литературы, имеющейся в библиотеке Школы; посещения практических и лабораторных работ – при наличии соответствующих заявлений в администрацию Школы).

Приложение №1
К Положению «О получении общего образования в формах
семейного образования и самообразования»

Директору МБОУ «Школа №85» г.Казани

от _____

проживающего по адресу:

тел. _____

Заявление.

Прошу провести для моего несовершеннолетнего ребёнка

_____ (Ф.И.О., полная дата рождения)

промежуточную аттестацию за курс _____ класса в качестве экстерна, получающего общее образование в форме семейного образования. Решение о выборе формы получения образования принято с учётом мнения ребёнка.

Дата: _____

Подпись: _____

Прошу провести для моего несовершеннолетнего ребёнка

_____ (Ф.И.О., полная дата рождения)

государственную итоговую аттестацию (основное общее образование) в качестве экстерна, получающего общее образование в форме семейного образования.

Дата: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение №2
К Положению «О получении общего образования в формах
семейного образования и самообразования»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №85
с углубленным изучением отдельных предметов»
Ново-Савиновского района г.Казани

**СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

(фамилия, имя, отчество учащегося)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация за полный курс _____ класса

№	Учебный предмет	Оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

_____ освоил (-а) курс _____ класса.
(ФИО учащегося)

Директор

«___» _____ 20__ г.